

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑๖ เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๑,๒๙๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : **๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖**
 - เครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ จำนวน ๑๐ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๔๗๕,๐๐๐ บาท/ปี
 - เครื่องถ่ายเอกสารสี จำนวน ๖ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๔๕๙,๐๐๐ บาท/ปี
 - สำเนาขาว - ดำ กระดาษ A๔ ปริมิเตอร์ ๘๐,๐๐๐ (แปดหมื่น) แผ่น/๑๖ เครื่อง ส่วนเกินตั้งแต่ ๘๐,๐๐๑ แผ่นขึ้นไป คิดคำนวณส่วนเกินในอัตราสำเนาแผ่นละ ๐.๔๐ สตางค์ (สี่สิบสตางค์) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% โดยคิดอัตรากระดาษเสีย ๒% ต่อเดือน
 - สำเนาสี กระดาษ A๔ ปริมิเตอร์เดือนละ ๒,๔๐๐ (สองพันสี่ร้อย) แผ่น /๖ เครื่อง ส่วนเกินตั้งแต่ ๒,๔๐๑ แผ่นขึ้นไป คิดคำนวณส่วนเกินในอัตราสำเนาแผ่นละ ๔ (สี่) บาท ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% โดยคิดอัตรากระดาษเสีย ๒% ต่อเดือน
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เลขที่ PDA ๑ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕
 - ๕.๒ บันทึกแนบท้ายสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เลขที่ PDA ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นางสาวสรัญญา ใจคำ	ประธานกรรมการ
หัวหน้าบริหารงานทั่วไป	
๖.๒ นายอานัติ ผูกมณีคง	กรรมการ
เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ	
๖.๓ นางสาววรรณกร เลี้ยงล้ำ	กรรมการ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	



(น.ส.สรัญญา ใจคำ)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
ประธานกรรมการ



(นายอานัติ ผูกมณีคง)
เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ
กรรมการ



(น.ส.วรรณกร เลี้ยงล้ำ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
กรรมการ